

## DISCIPLINARE DI GARA

Norme integrative al bando per affidamento dei **Lavori adeguamento plesso scolastico scuole medie ed elementari**

Trattasi di lavori da realizzarsi presso il plesso scolastico del capoluogo e riguardano la sopraelevazione di una parte del corpo di fabbrica.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative del bando relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per i requisiti di partecipazione si richiamano il punto 6 del bando di gara, specificando che è *richiesta l'attestazione SOA per la categoria OG1*

Possono pertanto partecipare alla gara:

- Imprese singole o Consorzi di cui alla lett.c) dell'art.34 D.lgs.163/2006, alle condizioni di cui all'art. 3, comma 2, del DPR.n.34/2000 in possesso di attestazione di qualificazione SOA con riferimento alla categoria prevalente (OG1 I classifica) per l'importo complessivo dei lavori ;
- Imprese riunite in associazione temporanea o in consorzio di cui alle lett. d), ed e) art.34 D.lgs.163/2006 , di tipo orizzontale, anche non costituiti, alle condizioni di cui all'art.95 c. 2 e art. 3, comma 2, del DPR. n. 34/2000, nei quali ciascuna impresa raggruppata o consorziata possieda l'attestazione di qualificazione SOA per una classifica pari ad almeno 1/5 dell'importo dei lavori, fermo restando che la somma degli importi per i quali le imprese riunite o consorziate sono qualificate deve essere almeno pari all'importo dei lavori oggetto del presente appalto;
- Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane di cui alla lett. b) dell'art.34 D.lgs.163/2006 alle condizioni di cui agli artt.40 e 35 dello stesso Decreto;
- Imprese aventi sede in uno Stato della CEE alle condizioni di cui agli artt. 24 e 25 della Direttiva 93/37/CEE, art.47 D.lgs.163/2006 e 3, comma 7, del DPR n. 34/2000;
- i soggetti di cui alla lett. f) D.lgs.163/2006 che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico(GEIE) ex D.Lgs.N. 240/1991 alle condizioni di cui all'art.37 del D.lgs.163/2006 e ed all'art.95 del DPR n.554/99.
- Operatori economici, ai sensi dell'art.3, comma 22 stabiliti in altri membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi

Si richiamano i divieti di cui agli artt. 34, comma 2, art.36 comma 5, art.37 commi 7 e 9, e art.90 comma 8, del D.lgs.163/2006, e le sanzioni ivi previste.

### OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Le Ditte per partecipare alla gara, debbono far pervenire alla sede di questo Comune - Via S.Rocco n.9 - 63030 Acquaviva Picena (AP) - non più tardi delle **ore 13 del 08 Aprile 2009 (farà fede il solo timbro del protocollo comunale)**, per mezzo di corriere privato o dell'ENTE POSTE ITALIANE, mediante raccomandata espresso o posta celere, un plico chiuso con ceralacca, recante l'indicazione dell'impresa mittente nonché quella dell'oggetto dei lavori e della data della gara e contenente quanto segue:

**A) in caso di imprese singole o Consorzi di cui all'art.34 lett b) e c) del D.lgs. 163/2006.**

**A/1) DICHIARAZIONE D'OFFERTA**, redatta utilizzando il modello allegato, sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante della ditta o consorzio di cui alle lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006.

In caso di discordanza tra ribasso espresso in cifre ed in lettere prevarrà il ribasso espresso in lettere.

Tale "dichiarazione d'offerta" dovrà, a **pena di esclusione**, essere chiusa in apposita busta nella quale non devono essere presenti altri documenti. Tale busta dovrà recare l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA" ed essere inserita nel plico di cui sopra, nel quale saranno anche compresi i documenti richiesti a corredo della offerta stessa e di seguito indicati:

**A/2)** Dichiarazione cumulativa secondo l'allegato Modello **A**), sottoscritta dal Titolare o Legale Rappresentante della Ditta/Consorzio di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.lgs.163/2006. e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore o sottoscritta in presenza di dipendente addetto a ricevere la domanda .

Nel modello saranno indicati i lavori e le parti di opere relative alla categoria prevalente (**OG1**) che si intendono subappaltare o concedere in cottimo nel limite del 30%. Tale dichiarazione è facoltativa e la sua mancanza comporterà l'obbligo dell'esecuzione in proprio di tutte le opere a carico della ditta aggiudicataria.

**A/3)** attestazione di qualificazione SOA rilasciata ai sensi del DPR.n.34/2000 per categoria ed importo adeguati a quelle dei lavori da appaltare. Al riguardo si richiama la normativa in materia di autenticazione di copie di cui agli artt.18 e 19 del DPR.n.445/2000;

**A/4)** Dichiarazione ex art.7 della L.R. 49/92, così come modificato dalla L.R. 25/95, (**Modello B**) sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante della Ditta/Consorzio o da persona da questi delegata con atto scritto, resa di fronte al Funzionario del Servizio Tecnico all'uopo delegato e dallo stesso debitamente controfirmata. La delega o altro documento legittimante la dichiarazione deve essere consegnata al funzionario medesimo.

**A/5)** Cauzione pari al 2% dell'importo dei lavori e corrispondente a € 4.277,46 = salva la riduzione di cui agli artt.40 e 75 comma 7 D.lgs.163/2006, da comprovare con idonea documentazione, da prestare con le modalità dell'art. 75 del D.lgs. 163/2006

La fidejussione dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni, come specificate anche su fac -simile allegato:

- validità per almeno centottanta giorni (sei mesi) dalla data di presentazione dell'offerta;
- rinuncia espressa del fidejussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
- impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui al comma 8 dell'art.75, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Tale impegno deve corredare anche la cauzione provvisoria non costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fidejussoria, ai sensi dell'art.100 DPR n.554/1999.

**A/6)** Ricevuta di versamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui Lavori pubblici per un importo pari ad €.20.00 da effettuarsi secondo le seguenti modalità:

1. Versamento on line collegandosi al servizio riscossione contributi disponibile in home page sul sito web dall'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito(Visa o Mastercard), carta postepay, conto bancoposta online oppure contobancoposta impresaonline. A riprova dell'avvenuto pagamento l'operatore economico deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
2. Versamento sul c/c postale n.73582561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- Il codice fiscale del partecipante
- Il CIG che identifica la procedura

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al Servizio riscossione disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>

L'inesattezza dell'importo o della non rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura \_\_\_\_\_ è **motivo di esclusione**

**A/7)** Documentazione facoltativa : DURC in corso di validità

**B)** in caso di **IMPRESE RIUNITE O CONSORZI art.34, lett. d), e) ed f) D.lgs.163/2006 COSTITUITI** .

Le Ditte capogruppo debbono far pervenire con le modalità e nei termini di cui sopra quanto segue:

**B/1) DICHIARAZIONE D'OFFERTA**, redatta utilizzando il modello allegato, sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante della impresa capogruppo, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In caso di discordanza tra ribasso espresso in cifre ed in lettere prevarrà il ribasso espresso in lettere.

Tale "dichiarazione d'offerta" dovrà, **a pena di esclusione**, essere chiusa in apposita busta nella quale non devono essere presenti altri documenti. Tale busta dovrà recare l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA" ed essere inserita nel plico di cui sopra, nel quale saranno anche compresi i documenti richiesti a corredo della offerta stessa e di seguito indicati:

**B/2) Dichiarazione cumulativa** redatta secondo il Modello di cui all'allegato A1), sottoscritta dal Titolare o Legale Rappresentante di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore o sottoscritta in presenza di dipendente addetto a ricevere la domanda .

Il modello A1) relativo al Titolare o Legale Rappresentante della impresa capogruppo dovrà contenere anche le dichiarazioni a corredo dell'offerta, che verranno rese dalla stessa in nome e per conto proprio e delle mandanti e debitamente sottoscritte. Per la dichiarazione di subappalto si richiama quanto prescritto al punto A/2) del presente disciplinare.

**B/3) attestazione di qualificazione SOA** rilasciata ai sensi del DPR.n.34/2000 e relativa alle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio a dimostrazione di quanto richiesto ai sensi dell'art.3, comma 2, del DPR n. 34/2000.

**B/4) Dichiarazione ex art. 7 della L.R. 49/92**, così come modificato dalla L.R.25/95, (**Modello B**), sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante della Ditta Capogruppo o da persona da questi delegata con atto scritto, resa di fronte al Funzionario del Servizio Tecnico all'uopo delegato e dallo stesso debitamente controfirmata. La delega o altro documento legittimante la dichiarazione deve essere consegnata al funzionario medesimo.

**B/5) la cauzione** di cui al punto A/4) dovrà essere presentata dal Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa capogruppo e menzionare espressamente tutte le ditte facenti parte dell'ATI o del Consorzio , ai sensi e per gli effetti dell'art.108 del DPR 554/99.

Per usufruire della riduzione di cui agli artt. 40 comma 7 e 75 comma7 D.lgs.163/2006 la certificazione di qualità, da comprovare con idonea documentazione, dovrà essere posseduta da tutte le ditte facenti parte del raggruppamento.

**B/6) Le Imprese riunite o i Consorzi** di cui all'art. 34, lett. d) e) ed f) del D.lgs.163/2006., prima della presentazione dell'offerta, devono conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla Ditta capogruppo. Il mandato deve risultare da atto pubblico o scrittura privata autenticata ed è gratuito ed irrevocabile, mentre la procura, con la quale viene conferita la rappresentanza esclusiva, anche processuale, a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo, deve risultare da atto pubblico. E' ammessa la presentazione sia del mandato che della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica. Il mandato e la procura devono essere prodotti con la documentazione sopra richiesta.

**B/7) Ricevuta di versamento** a favore dell'Autorità di vigilanza sui Lavori pubblici per un importo pari ad € 20.00 da effettuarsi secondo le seguenti modalità:

3. Versamento on line collegandosi al servizio riscossione contributi disponibile in home page sul sito web dall'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito(Visa o Mastercard), carta postepay, conto bancoposta online oppure contobancoposta impresaonline. A riprova dell'avvenuto pagamento l'operatore economico deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
4. Versamento sul c/c postale n.73582561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- Il codice fiscale del partecipante
- Il CIG che identifica la procedura

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al Servizio riscossione disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>  
L'inesattezza dell'importo o della non rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura \_\_\_\_\_ è motivo di esclusione

**B/8) Documentazione facoltativa : DURC in corso di validità**

**C) In caso di A.T.I. E CONSORZI art.34, lett. e) D.lgs.163/2006 NON ANCORA COSTITUITI**

E' consentita la presentazione di offerta da parte di ATI o Consorzi non ancora costituiti, nel qual caso le Ditte qualificate capogruppo debbono far pervenire con le modalità e nei termini di cui sopra quanto segue:

**C/1) DICHIARAZIONE D'OFFERTA**, redatta utilizzando il modulo allegato, sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Tale "dichiarazione d'offerta" dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa in apposita busta nella quale non devono essere presenti altri documenti. Tale busta dovrà recare l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA" ed essere inserita nel plico di cui sopra, nel quale saranno anche compresi i documenti richiesti a corredo della offerta stessa e di seguito indicati:

**C/2) Dichiarazione cumulativa con i contenuti di cui al Modello A2)**, sottoscritta dal Titolare o Legale Rappresentante di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore o sottoscritta in presenza di dipendente addetto a ricevere la domanda .  
Al modello A2) dell'impresa designata capogruppo sarà allegata la dichiarazione di subappalto sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio, per la disciplina della quale si richiama quanto prescritto al punto A/2) del presente disciplinare.

**C/3) attestazione di qualificazione SOA** rilasciata ai sensi del DPR.n.34/2000, relative alle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio a dimostrazione di quanto richiesto ai sensi dell'art.3, comma 2, del DPR n. 34/2000.

**C/4) Dichiarazione ex art. 7 della L.R. 49/92**, così come modificato dalla L.R.25/95, (**Modello B**), sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante della Ditta designata come Capogruppo, da persona da questi delegata con atto scritto, o dal Titolare o dal Legale Rappresentante di altra Ditta costituente l'ATI, resa di fronte al Funzionario del Servizio Tecnico all'uopo delegato e dallo stesso debitamente controfirmata. La delega deve essere consegnata al funzionario medesimo.

**C/5) la cauzione di cui al punto A/4)** dovrà essere presentata dal Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa designata come capogruppo, e menzionare espressamente tutte le ditte facenti parte dell'ATI o del Consorzio ai sensi e per gli effetti dell'art.108 del DPR 554/99.

Per usufruire della riduzione di cui agli artt. 40 comma 7 e 75 comma 7 la certificazione di qualità, da comprovare con idonea documentazione, dovrà essere posseduta da tutte le ditte facenti parte del raggruppamento .

**C/6) Ricevuta di versamento** a favore dell'Autorità di vigilanza sui Lavori pubblici per un importo pari ad €.20.00 da effettuarsi secondo le seguenti modalità:

5. Versamento on line collegandosi al servizio riscossione contributi disponibile in home page sul sito web dall'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito(Visa o Mastercard), carta postepay, conto bancoposta on line oppure contobancoposta impresaonline. A riprova dell'avvenuto pagamento l'operatore economico deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
6. Versamento sul c/c postale n.73582561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- Il codice fiscale del partecipante
- Il CIG che identifica la procedura

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al Servizio riscossione disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>

L'inesattezza dell'importo o della non rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura \_\_\_\_\_ è **motivo di esclusione**

**C/7) Documentazione facoltativa : DURC in corso di validità**

## **D) AVVALIMENTO**

D/1) Ai sensi dell'art.49 D.lgs.163/2006, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 D.lgs.163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi anche dei requisiti di un altro soggetto dimostrabili con l'attestazione della certificazione SOA dello stesso.

D/2) Ai sensi dell'art.49, comma 7, D.lgs.163/2006, in relazione all'importo dell'appalto, l'impresa avvalente deve possedere, indipendentemente dall'importo a base di gara, la qualificazione S.O.A. Nella categoria prevalente per un importo non inferiore al 50% di quello a base di gara, potendosi avvalere della qualificazione S.O.A. Delle ausiliarie per un importo non superiore al 50%.

D/3) In caso di avvalimento il concorrente deve allegare, a pena di esclusione, oltre alla attestazione S.O.A. Propria e dell'impresa ausiliaria:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art.48 D.lgs 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti S.O.A. Del concorrente e dei requisiti S.O.A. Dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso dei requisiti generali previsti dall'art.38 del D.lgs.163/2006;
- c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima, dei requisiti generali previsti dall'art.38 del D.lgs.163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie; attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale) e del valore economico attribuito a ciascuna di esse; l'importo complessivo di tale valore deve essere pari all'importo di qualificazione S.O.A. Delle ausiliarie di cui il concorrente si avvale;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 né si trova in una situazione di controllo di cui all'art.34, comma 2 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e del valore economico attribuito a ciascuna di esse. Il contratto dovrà specificare ed indicare espressamente con i valori di cui al precedente punto d):
  - le risorse economiche e/o garanzie messe a disposizione;
  - i mezzi, attrezzature, beni finiti e materiali messi a disposizione, con l'indicazione specifica dei beni finiti, dei materiali, dei singoli mezzi o attrezzature con i loro dati identificativi, indicando altresì il valore economico attribuito a ciascun elemento;
  - il numero degli addetti messi a disposizione facenti parte dell'organico dell'ausiliaria i cui nominativi dovranno essere comunicati prima dell'inizio dei lavori con specifiche del relativo contratto, indicando altresì il loro valore economico complessivo.
- g) Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione

sostitutiva avente i medesimi contenuti sostanziali del contratto di cui alla lettera f), attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono altresì i medesimi obblighi previsti dall'art.49 comma 5 del D.lgs 163/2006.

D/4) Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art.38, lettera h) nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11 D.lgs.163/2006.

D/5) Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

D/6) Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

D/7) Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria:

D/8) Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Qualora l'offerta e/o la documentazione di cui alle lettere A) e B) e C), ad eccezione di quella di cui ai punti 4), siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa, esse dovranno essere corredate da copia autenticata del Titolo e/o Procura in base al quale si giustificano i poteri di rappresentanza del firmatario.

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Oltre il detto termine non si riterrà valida alcuna offerta anche se sostitutiva ed aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia. A tal fine farà fede il timbro apposto dall'ufficio Archivio e Protocollo. Si provvederà all'aggiudicazione stessa anche quando sia pervenuta una sola offerta valida. In caso di offerte uguali si provvederà all'aggiudicazione a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 (mediante estrazione a sorte).

Non saranno presi in considerazione i plichi che non risultino pervenuti entro le ore 13 del giorno precedente a quello fissato per la gara con le modalità previste nel presente disciplinare o sui quali non sia apposta l'indicazione dell'oggetto della gara, oppure non sia apposta l'indicazione del mittente. Si farà luogo alla esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti.

**Informazioni:** per le varie informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico del Comune di Acquaviva Picena , tel. 0735/764808.

## PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno 09.04.2009 , alle ore 9,30, presso la sede dell'Ufficio Tecnico- Via S.Rocco n.3 , la Commissione di gara, dopo aver verificato il rispetto del termine perentorio di ricezione e della regolarità esterna dei plichi presentati, procederà all'ammissione dei concorrenti sulla base della documentazione presentata, provvedendo ad eventuali esclusioni; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte e alle ulteriori operazioni di gara necessarie ai fini dell'aggiudicazione provvisoria dei lavori .

**L'aggiudicazione provvisoria verrà effettuata con il criterio del ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara ai sensi dell'art. 82, comma 2, D.lgs.163/2006 con esclusione automatica delle offerte anomale art.129 comma 9 D.lgs.163/2006 secondo le modalità di calcolo indicate dal Ministero LL.PP. con circolare n 568/508/33.1UL.del 19.04.1999, non esercitabile qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a dieci.**

Al fine di determinare la soglia di anomalia si provvederà alla esclusione automatica delle offerte che presenteranno un ribasso pari o superiori alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10% arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. Nel conteggio degli scarti non si terrà conto delle offerte già escluse nel limite del 10% ai sensi della precitata circolare Ministero LL.PP. n.568/508/33.1UL.del 19.04.1999.

L'aggiudicazione definitiva resta subordinata all'esito positivo dell'accertamento dei requisiti generali dichiarati in sede di partecipazione alla gara effettuato ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del DPR n.

445/2000, nonché all'esito negativo degli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia, con le conseguenze di legge. A tal fine la Ditta o l'ATI che risulterà provvisoriamente aggiudicataria ed eventualmente i concorrenti sottoposti a verifica, dovranno presentare la documentazione indicata nel bando di gara, ed in particolare il certificato di ottemperanza alle norme di cui alla L. 68/99 e il certificato di iscrizione alla CCIAA con dicitura antimafia.

Si provvederà a determinare la nuova soglia di anomalia e la conseguente eventuale nuova aggiudicazione, qualora l'aggiudicatario e/o alcuno dei concorrenti sottoposti a controllo risultino non possedere i suddetti requisiti generali con le conseguenze di legge.

Le offerte avranno validità per 180 gg. dalla data di esperimento della gara, trascorsi i quali le Imprese potranno svincolarsi dalle stesse, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto di appalto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il soggetto secondo classificato, al fine di stipulare un nuovo contratto di appalto per completare i lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta e di interpellare il terzo classificato, in caso di fallimento del secondo, alle condizioni economiche offerte dal secondo stesso. Sono fatte salve altresì, tutte le conseguenze di legge e di capitolato derivanti dalla risoluzione del contratto stesso.

**APPLICAZIONE DI TUTTE LE NORME, CONTENUTE NEL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO PER GLI OPERAI DIPENDENTI DALLE AZIENDE INDUSTRIALI EDILI ED AFFINI E NEGLI ACCORDI LOCALI INTEGRATIVI DELLO STESSO (Circolare del Ministero dei LL.PP. n. 1643 del 22/6/1967).**

Si richiamano le disposizioni di legge vigenti in materia e il particolare gli artt.22 e 23 del C.S.A.

#### **OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

Per quanto riguarda gli obblighi a carico della Ditta aggiudicataria si richiamano le norme, le prescrizioni e condizioni vigenti in materia di appalti di lavori pubblici, quelle contenute nel Capitolato Generale e nel Capitolato Speciale d'Appalto con particolare riferimento all'art. 24.

Inoltre l'Amministrazione ha il diritto di prescrivere l'esecuzione ed il compimento di determinati lavori entro un ragionevole termine, specialmente in relazione ad esigenze di ordine od interesse pubblico, senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi ed avanzare pretese di particolari compensi.

b) Lavori eseguiti ad iniziativa dell'Appaltatore

Qualora l'Appaltatore, di propria iniziativa, anche senza opposizione del Direttore dei Lavori, eseguisse lavori od impiegasse materiali di dimensioni eccedenti, o di lavorazione più accurata, o di maggior pregio rispetto a quelli previsti od autorizzati, e sempre che l'Amministrazione accetti le opere così come eseguite, l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun aumento di prezzi e comunque, ad alcun compenso quali che siano i vantaggi che possano derivare all'Amministrazione stessa, ed i materiali e le lavorazioni suddette si considereranno delle dimensioni e qualità previste.

c) Ordini dell'Amministrazione e degli Organi di Direzione

Tutti gli ordini dell'Amministrazione e degli Organi di Direzione dovranno risultare esclusivamente da atti scritti, riportanti, ove necessario, gli estremi dell'atto di superiore autorizzazione da parte dell'amministrazione comunale; sono nulli gli ordini verbali.

Si richiamano altresì, le intervenute modifiche in materia di garanzia definitiva per effetto dell'entrata in vigore della L.n.166/2002 e il disposto di cui agli artt. 1 e 2 della L.n.266/2002 che rispettivamente prevedono:

Art.1. comma14, *" I soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione sono esclusi dalle gare di appalto fino alla conclusione del periodo di emersione. "*

Art.2. comma1" *Le imprese edili che risultano affidatarie di un appalto pubblico sono tenute a presentare alla stazione appaltante la certificazione relativa alla regolarità contributiva a pena di revoca dell'affidamento."*

